

[Type text]

**ANEXA NR. 13 (Anexa nr. 1 la Normele metodologice aprobate
Prin Hotararea Guvernului nr. 726/2007)**

CONVENTIE

Nr. /

Agentia pentru Ocuparea Fortei de Munca a Municipiului Bucuresti, reprezentata prin domnul DUMITRU PELICAN avand functia de DIRECTOR EXECUTIV, denumita in continuare agentia, si persoana juridica (fizica)....., cu sediul/adresa in....., judetul....., telefon....., cod fiscal (CUI)....., Cont IBAN....., deschis la Banca....., reprezentata prin dna/dl....., avand functia de....., denumita in continuare angajatorul, convin urmatoarele:

1. Angajatorul incadreaza in munca, in conditiile Legii nr. 72/2007 privind stimularea incadrarii in munca a elevilor si studentilor, cu modificarile ulterioare, denumita in continuare legea nr. 72/2007, un numar de:

a)..... persoane avand statut de elev, in perioada de vacanta cuprinsa intre data de..... si data de.....;

b)..... persoane avand statut de student, in perioada de vacanta cuprinsa intre data de..... si data de.....

Tabelul nominal cu elevii si / sau studentii incadrati in munca este prezentat in anexa care face parte integranta din prezenta conventie.

2. Angajatorul se obliga:

a) sa depuna, pentru verificarea si acordarea sumei cuvenite potrivit art. 1 din Legea 72/2007, pana la data de 25 ale lunii urmatoare lunii pentru care solicita aceasta suma, tabelul prevazut la art. 6 alin. (1) lit. a) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 72/2007 privind stimularea incadrarii in munca a elevilor si studentilor, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 726/2007, cu modificarile si completarile ulterioare, insotit de copii de pe pontaj si statutul de plata;

b) sa comunice agentiei orice modificare a conditiilor care au condus la incheierea prezentei conventii, derularea acestora si acordarea stimulentei financiare lunar prevazut de lege;

c) sa respecte prevederile Legii 72/2007, precum si prevederile din cuprinsul normelor metodologice aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 726/2007, cu modificarile si completarile ulterioare;

d) sa comunice agentiei orice modificare a datelor sale de identificare si a contului detinut la banca, inclusiv modificarile care intervin in cazul sediului/adresei si al datelor de contact.

3. Agentia se obliga sa acorde sumele cuvenite potrivit Legii nr. 72/2007, in conformitate cu prevederile legale, prin plata acestora conform prevederilor art. 7 din normele metodologice aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 726/2007, cu modificarile si completarile ulterioare.

[Type text]

4. Agentia isi exercita dreptul de control asupra:

- a) indeplinirii conditiilor legale pentru incheierea prezentei conventii, derularea acesteia si acordarea stimulentului financiar lunar prevazut de Legea 72/2007;
- b) respectarii de catre angajator a obligatiilor prevazute de prezenta conventie.

5. In situatia constatarii nerespectarii conditiilor legale avute in vedere la incheierea prezentei conventii si pentru acordarea stimulantului financiar prevazut de Legea 72/2007, precum si nerespectarii de catre angajator a obligatiilor sale, agentia va aplica sanctiunile prevazute de lege si va recupera debitele conform legii.

Timp de completare 5 minute

A.M.O.F.M BUCURESTI
Director Executiv
DUMITRU PELICAN

ANGAJATOR

CONSILIER JURIDIC,

VERIFICAT DOCUMENTATIE

F-O-06-14-02 VER 0

[Type text]

Date de identificare a angajatorului:

Angajatorul (denumire/nume).....

Codul unic de inregistrare

Codul fiscal

Cod CAEN

Sediul/adresa

Contul/Banca.....

Telefon/Fax.....

Email/pagini internet.....

ANEXA la conventie

TABEL NOMINAL

cu elevii si/sau studentii incadrati in munca, in conditiile Legii nr. 72/2007
privind stimularea incadrarii in munca a elevilor si studentilor

Convenția nr. /

Perioada de vacanta este cuprinsa intre data de.....si data de.....

Nr. crt.	Numele și Prenumele	Codul numeric personal	Categoria de persoane (elev/student)	Data angajarii	Numarul si data incheierii contractului de munca	Tipul contractului de munca *)	Ocupatia, cod COR	Numarul de zile lucratoare pentru care s-a mai acordat in cursul anului stimulentele financiar**)	Semnatura angajatului
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Angajator,
Director general sau alta persoana autorizata,
.....

F-O-06-14-02 VER 0

Timp de completare 5 minute

*) Coloana 6 se completeaza in acelasi mod in care se completeaza rubrica „Tip contract” din cuprinsul „Declaratiei privind evidenta nominala a asiguratilor si a obligatiilor de plata la bugetul asigurarilor pentru somaj” - Capitolul 1, anexa nr.1 la Procedura privind declararea lunara de catre angajatori a evidentei nominale a asiguratilor si a obligatiilor de plata la bugetul asigurarilor pentru somaj, aprobata prin Ordinul ministrului muncii, solidaritatii sociale si familiei nr.405/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

***) Coloana 8 se completeaza cu numarul de zile lucratoare (inclusiv zilele de concediu de adihna) pentru ca angajatorul a mai beneficiat in cursul anului calendaristic, pentru elevul/studentul respectiv, de stimulentele financiar, in conditiile legii.

[Type text]

CERERE

Catre A.M.O.F.M Bucuresti

Subsemnatul.....in calitate de
.....al S.C.....
va rugam sa aprobatii incheierea unei conventii in baza Legii nr.72/2007, privind
acordarea de subventii pentru incadrarea in munca a elevilor si studentilor pe
perioada vacantelor.

DATA

ANGAJATORUL
DIRECTOR GENERAL SAU
ALTA PERSOANA
AUTORIZATA

[Type text]

DECLARATIE ANGAJATOR

Subsemnatul....., in calitate de al S.C.....declar pe proprie raspundere cunoscand prevederile art. 326 din Noul Cod penal („*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declarația facuta serveste la producerea acelei consecințe, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda*”) ca societatea mai sus mentionata nu se regaseste in situatiile prevazute la art.3 alin.(2) din Hg. Nr.726/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Lg.nr.72/2007 privind stimularea incadrarii in munca a elevilor si studentilor.

DATA

ANGAJATORUL
DIRECTOR GENERAL SAU
ALTA PERSOANA
AUTORIZATA



Acte necesare incheierii conventiei conform Legii 72/2007, privind stimularea incadrării in munca a elevilor si studentilor pe perioada vacanțelor:

- a) conventia, semnata in original de angajator sau de o persoana imputernicita cu numele, prenumele si functia in clar, (doua exemplare);
- b) tabelul nominal cu elevii si studentii incadrati in munca pe perioada de vacanta in conditiile art. 2, semnata in original de angajator sau de o persoana imputernicita cu numele, prenumele si functia in clar, (doua exemplare);
- c) adeverinta in original eliberata de institutia de invatamant prin care se atesta ca persoana are statut de elev, sau dupa caz, student, si urmeaza studiile la zi in-o institutie de stat sau particular, autorizata sau acreditata, in conditiile legii (in cuprinsul adeverintei sa se precizeze in mod expres perioada de vacanta);
- d) actul de identitate al elevului sau studentului, in copie semnat in conformitate cu originalul;
- e) copia contractului individual de munca, semnat in conformitate cu originalul, in baza caruia elevul sau studentul a fost incadrat in munca ;
- f) copie dupa raport per salariat, semnat in conformitate cu originalul;
- g) cerere catre AMOFM Bucuresti, prin care firma solicita incheierea unei conventii conform lg.72/2007, pentru elevii si/sau studentii respectivi in doua exemplare, (model anexat)
- h) declaratia angajatorului ca societatea nu se regaseste in situatiile prevazute de art.3 alin.2 din HG 726/2007 (model anexat);
- i) situatia privind locurile de munca vacante (ANEXA 1A), semnata si stampilata conform cu originalul si dovada depunerii la Agentiile teritoriale unde a fost declarat locul de munca vacant. (Atentie locul de munca vacant se declara la Agentia Locala unde societatea are sediul sau dupa caz unde are punct de lucru inregistrat);
- j) copie CUI a firmei, semnata in conformitate cu originalul.

!!! IMPORTANT

Conditii necesare pentru incheierea conventiei:

Actele necesare se vor depune la sediul A.M.O.F.M Bucuresti in termen de 30 de zile de la data incheierii contractului de munca.