

Angajatorul

Sediul/Adresa

Județul

Contul/Banca

Codul de înregistrare fiscală (CIF)

Telefon/fax/

Nr. /data

TABEL NOMINAL

cu salariații care efectuează stagiul conform prevederilor Legii nr. 335/2013 privind
efectuarea
stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, în vederea stabilirii
sumelor cuvenite lunar angajatorului din bugetul asigurărilor pentru șomaj
luna anul

| Nr. Crt. | Nume si prenume | Codul numeric personal | Conventia Nr...../..... | Numarul orelor efectiv lucrate | Suma cuvenita pentru timpul efectiv lucrat | Ob s. |
|----------------------|-----------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------|--|-------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| | | | | | | |
| Total sume cuvenite: | | | | | | |

Timpe de completare 10 minute

NOTE:

1. Coloana 1 se completează cu numele și prenumele stagiului.
2. Coloana 2 se completează cu codul numeric personal al stagiului.
3. Coloana 3 se completează cu numărul și data convenției încheiate pentru acordarea sumelor prevăzute la art. 28 alin. (1) din Legea nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior.
4. Coloana 4 se completează cu numărul orelor efectiv lucrate de stagiul.
5. Coloana 5 se completează cu suma totală care se cuvine lunar pentru stagiul.
6. Coloana 6 se completează, după caz, cu: data și motivul încetării/suspendării/reluării după suspendare a raporturilor de muncă.

Angajatorul

Reprezentant legal,

.....

(L.S.)



Informații utile privind derularea convențiilor conform Legii Nr. 335/2013 privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă, actualizată.

1. Depunerea documentației lunare

În perioada 01-25 ale lunii (25 reprezentând ultima zi de depunere D112 conform calendarului ANAF) următoare celei pentru care se solicită sumele, se vor depune la A.M.O.F.M București următoarele documente :

- tabel nominal lunar, în două exemplare stampilate și semnate în original ;
- copie stat de plată sau extras stat de plată cu persoanele pentru care se solicită subvenția lunară, semnată și stampilată în original ;
- recapitulatie la statul de plată, semnată și stampilată conform cu originalul ;
- copie foaie de pontaj, semnată și stampilată în original.

Nerespectarea acestui termen și a acestor documente atrage după sine pierderea subvenției pe luna respectivă.

✦ **!!! IMPORTANT**

Când persoana pentru care este încheiată convenția nu lucrează program normal de lucru într-o lună (=nr. Zile lucratoare* 8 ore), suma convenită pentru programul de lucru este egală cu :

$$=(\text{subvenție}/\text{nr.ore lucratoare pe luna}) * \text{nr.ore efectiv lucrate.}$$

Nr. de ore efectiv lucrate include și concediul de odihnă.

Nu se includ orele fără plată (cfr, învoiri ,etc) și cele aferente concediului medical, indiferent dacă este suportat de societate sau din C.A.S.S.

Subvenția acordată este o sumă în cuantum de 750 lei lunar și se acordă timp de 12 luni de la data semnării convenției.

✦ **!!! IMPORTANT**

Art.83 alin.(2) din Legea 76/2002 actualizată, prevede articolele imputabile de încetarea raporturilor de muncă și de restituire a subvenției în totalitate.

2.Completarea Declarației D.112 se va face la Secțiunea C5, rândul 11 recuperat și restituit.

Dacă subvenția este mai mică decât contribuția angajatorului de 0.5%, subvenția se deduce din contribuția datorată de angajator la somaj.

Dacă subvenția acordată depășește contribuția de 0.5%, firma nu va mai vira contribuția datorată de angajator la somaj, urmand ca A.M.O.F.M București să restituie de la Bugetul Asiguraților pentru Somaj diferența dintre subvenția acordată și suma dedusă în contul special pentru subvenții-IBAN cu ...5070...deschis la trezoreria de care aparține cu sediul (pentru deschiderea contului sunt necesare actele firmei și convenția semnată cu A.M.O.F.M București, atât în copie, cât și în original).

AGENȚIA MUNICIPALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BUCUREȘTI

Operator de date cu caracter personal nr. 542

Str. Spătaru Preda, nr. 12, sector 5, București

Tel./Fax: +4 021 316 29 03; +4 021 316 22 45

e-mail: amofm@buc.anofm.ro

www.bucuresti.anofm.ro