



INSTIINTARE PRIVIND PREVEDERILE LG.72/2007 privind stimularea încadrării în munca a elevilor și studenților pe perioada vacanțelor, actualizată

1. Depunerea documentației lunare

În perioada 01-25 ale lunii (25 reprezentând ultima zi de depunere D112 conform calendarului ANAF) următoare celei pentru care se solicită sumele, se vor depune la A.M.O.F.M București următoarele documente :

- tabel nominal lunar, în două exemplare stampilate și semnate în original ;
- copie stat de plată sau extras stat de plată cu persoanele pentru care se solicită subvenția lunară, semnată și stampilată în original ;
- recapitulatie la statul de plată, semnată și stampilată conform cu originalul ;
- copie foaie de pontaj, semnată și stampilată în original.

Nerespectarea acestui termen și a acestor documente atrage după sine pierderea subvenției pe luna respectivă.

⚡ **!!! IMPORTANT**

Când persoana pentru care este încheiată convenția nu lucrează program normal de lucru într-o lună (= nr. zile lucrătoare * 8 ore, respectiv 6 ore pentru tineri până în 16 ani), suma convenită pentru programul de lucru este egală cu :

= (subvenție / nr. ore lucrătoare pe lună) * nr. ore efectiv lucrate.

Nu se acordă subvenție pentru concediu de odihnă, concediu fără plată, concediu medical (indiferent dacă este suportat de societate sau din C.A.S.S), învoiere sau alte situații.

Subvenția acordată se raportează la indicatorul social de referință în vigoare (500 lei) și reprezintă 50% din acesta la program normal de lucru.

Subvenția se acordă lunar, strict pe perioada vacanței specificată în adeverința emisă de instituția de învățământ, dar nu mai mult de 60 de zile lucrătoare pe an.

2. Completarea Decaltrației D.112 se va face la Secțiunea C5, randul 10 recuperat și restituit.

Dacă subvenția este mai mică decât contribuția angajatorului de 0.5%, subvenția se deduce din contribuția datorată de angajator la somaj.

Dacă subvenția acordată depășește contribuția de 0.5%, firma nu va mai vira contribuția datorată de angajator la somaj, urmand ca A.M.O.F.M București să restituie de la Bugetul Asigurarilor pentru Somaj diferența dintre subvenția acordată și suma dedusă în contul special pentru subvenții - IBAN cu ...5070... deschis la trezoreria de care aparține cu sediul (pentru deschiderea contului sunt necesare actele firmei și convenția semnată cu A.M.O.F.M București, atât în copie, cât și în original).

TABEL NOMINAL

cu elevii si/sau studentii incadrati in munca, in conditiile Legii nr. 72/2007 privind stimularea incadrarii in munca a elevilor si studentilor, pentru stabilirea sumelor convenite angajatorilor din bugetul asigurarilor pentru somaj

luna.....anul.....
 Conventia nr...../.....

Date de identificare a angajatorului:

Angajatorul (denumire/nume).....
 Codul unic de inregistrare
 Codul fiscal
 Cod CAEN
 Sediul/adresa
 Contul/Banca.....
 Telefon/Fax.....
 Email/pagini internet.....

Nr. ctr.	Numele si Prenumele	Codul numeric personal	Categoria de persoane (elev/student)	Tipul contractului de munca *)	Numarul orelor efectiv lucrate **)	Suma cuvenita pentru timpul efectiv lucrat ***)	Numarul de zile lucratoare din luna, pentru care se acorda, in conditiile legii, stimulamentul financiar ****)	Observatii *****)
0	1	2	3	4	5	6	7	8

Angajator,
 Director general sau alta persoana autorizata,

NOTA

*) Coloana 4 se completeaza in acelasi mod in care se completeaza rubrica „Tip contract” din cuprinsul „Declaratiei privind evidenta nominala a asiguratilor si a obligatiilor de plata la bugetul asigurarilor pentru somaj”-Capitolul 1, anexa nr. 1 la Procedura privind declararea lunara de catre angajatori a evidentei nominale a asiguratilor si a obligatiilor de plata la bugetul asigurarilor pentru somaj, aprobata prin Ordinul ministrului muncii, solidaritatii sociale si familiei nr. 405/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

**) Coloana 5 se completeaza cu numarul orelor efectiv lucrate in perioada de vacanta din luna respectiva . In situatia in care zilele de concediu de odihna sunt efectuate in perioada de vacanta in cuprinsul acestei coloane se evidentiaza separat numarul orelor efectiv lucrate in perioada de vacanta din luna respectiva si numarul orelor aferente zilelor de concediu de odihna efectuate in perioada de vacanta.

***) Coloana 6 se completeaza cu suma cuvenita lunar angajatorului, in conditiile Legii nr.72/2007 privind stimularea incadrarii in munca a elevilor si studentilor, pentru elevul/studentul respectiv.

****) Coloana 7 se completeaza cu numarul de zile lucratoare din luna, pentru care se acorda, in conditiile legii, stimulamentul financiar.