



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE A
CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA
PRESTARI SERVICII DE PAZA
COD CPV 7971000-5- Servicii de paza**

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Agentia Municipala pentru Ocuparea Fortei De Munca Bucuresti		
Adresa: Str. Spataru Preda, Nr. 12, Sector 5, Bucuresti		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 050188	Tara: Romania
Punct de contact:	Telefon: 021.316.55.08; 021.316.28.87; 021.316.81.42 Compartiment Administrativ, Achizitii, Protectia Muncii si P.S.I	
E-mail: amofm@buc.anofm.ro	Fax: 021.316.22.45	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.bucuresti.anofm.ro Adresa profilului cumparatorului (URL): Data limita de primire a solicitarilor de clarificari: primele 2 zile lucratoare de la data anuntului Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 1(una) zi de la primirea solicitarii		

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> X Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): -----	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input checked="" type="checkbox"/> X Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): -----
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> X	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
Servicii de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> X
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice <input type="checkbox"/> mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de <input type="checkbox"/> cumparare	Categoria serviciilor: <i>Anexa nr. 2 - Servicii de paza</i>

contractanta	O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Bucuresti Cod NUTS RO321
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice		X
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/> Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Possibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu X Daca DA , Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu X		
Durata acordului-cadru: Durata in ani: sau in luni: 8 luni de la semnarea contractului, cu posibilitatea de prelungire pentru o perioada de prelungire de maxim 4 luni, in limita creditelor bugetare alocate pentru acesata destinatie.		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):		
Valoarea estimata fara TVA: 400.868		Moneda: RON
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
Asigurarea serviciilor de paza pentru imobilele in care isi desfasoara activitatea A.M.O.F.M. BUCURESTI sau pe care le are in administrare, dupa cum urmeaza:		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Agentia Municipala pentru Ocuparea Fortei de Munca Bucuresti situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 24 ore si 1 post 8 ore; 2) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 1 si Centrul de Cariera situate in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp A, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 24 ore; 3) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 2 situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp A, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 8 ore; 4) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 3 situata in Str. Tabacarilor Nr. 20 Sector 4 Bucuresti -1 post de 12 ore; 5) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 4 situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp B, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 12 ore; 6) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 5 situata in Bd. Pieptanari Nr. 64 Sector 5 Bucuresti - 1 post de 12 ore; 7) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 6 situata in Bd. Timisoara Nr. 59 Sector 6 Bucuresti - 1 post de 12 ore; 8) Imobilul situat in str. Lucretiu Patrascanu nr. 10, sector 3 preluat in administrare prin H.G. nr. 1302/2008 -1 post de 24 ore; 		

Nota: Posturile cu 8 ore vor avea program de luni pana joi intre orele 8:00-16:30 si vineri intre orele 8:00-14:00. In zilele de sarbatori legale, sambata si duminica nu se lucreaza.

Posturile cu 12 ore vor avea program de luni pana vineri intre orele 7:00-19:00. In zilele de sarbatori legale, sambata si duminica nu se lucreaza.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	79713000-5 Servicii de paza	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da <input type="checkbox"/> nu X		
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da <input type="checkbox"/> nuX		
X un singur lot <input type="checkbox"/> Numarul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [] <input type="checkbox"/> Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupe de loturi:	<input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu X		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<p>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (<i>inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile</i>) Valoarea estimata fara TVA contract 8 luni (mai-decembrie 2018) (<i>numai in cifre</i>): 400.868,00 - Moneda: - RON Valoarea estimata totala fara TVA contract 8 luni+prelungire 4 luni (mai 2018 - aprilie 2019): 596.953,00 lei-Moneda: RON Nota: prelungirea de 4 luni se va realiza numai daca exista credite bugetare alocate pentru aceasta destinatie.</p>
<p>II.2.2) Optiuni (<i>dupa caz</i>) da X nu <input type="checkbox"/> Daca da, descrierea acestor optiuni: Prelungirea contractului conform art. 165 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, actualizata „<i>prelungirea contractului initial nu poate depasi o durata de 4 luni de la data expirarii duratei initiale de indeplinire a acestuia.</i>” Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni: in luni: 4 luni, numai daca exista credite bugetare alocate pentru aceasta destinatie. Numarul de prelungiri posibile (<i>dupa caz</i>): 1 sau interval: ianuarie 2019 - aprilie 2019 <i>Daca se cunoaste</i>: in luni: 4 luni sau in zile: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> prin act aditional</p>

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 8 luni (mai-decembrie 2018), cu posibilitatea de prelungire - 4 luni, prin act aditional.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

<p>II.4.1. Ajustarea pretului contractului da <input type="checkbox"/> nu X</p>
--

II.5) PROCEDURA

II.5.1. Procedura de atribuire selectata	
Licitatie deschisa	
Licitatie restransa	
Negociere competitiva	
Dialog competitiv	
Parteneriat pentru inovare	
Negociere fara publicare prealabila	
Concursuri de solutii	
Procedura de atribuire aplicabila in cazul serviciilor sociale si altor servicii specifice	
Procedura simplificata	X

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (<i>dupa caz</i>)
III.1.1.a) Garantie de participare da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<p>Cuantumul garantiei de participare este 4.009,00 lei (1% din valoarea estimata fara T.V.A .</p> <p>Garantia de participare va fi constituita in favoarea Autoritatii Contractante prin virament bancar in contul RO92TREZ7055005XXX000138 deschis la Trezoreria Sector 5 (CUI 11353261) sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in conformitate cu art. 36 alin (1) din H.G nr. 395/2016 sau in numerar la casieria autoritatii contractante, conform art. 36 alin (6) din H.G nr. 395/2016, daca valoarea acesteia nu depaseste plafonul de 5.000 lei.</p> <p>Instrumentul de garantare va fi prezentat in original in conformitate cu textul din Formularul nr. 2, cu mentionarea procedurii pentru care a fost emisa si a beneficiarului (Autoritatea Contractanta).</p> <p>Pentru modalitatea de plata prin virament bancar a garantiei de participare, ofertantii trebuie sa efectueze plata astfel incat autoritatea contractanta sa aiba posibilitatea verificarii platii in extrasele bancare aferent perioadei 05.04.2018-12.04.2018.</p> <p>Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, si se prezinta in original autoritatii contractante cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor la adresa din Str. Spataru Preda, nr.12, sector 5, Registratura; pe plic se va mentiona Garantie de participare pentru achizitia: servicii de paza.</p> <p>Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi prezentata in original si va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana. Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei pentru participare in cuantum, forma si perioada de valabilitate precizate vor fi respinse ca inacceptabile. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 60 zile de la termenul limita de primire a ofertelor. In cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi prelungita in mod corespunzator, in caz contrar se considera ca ofertantul si-a retras oferta.</p> <p>Garantia de participare va fi retinuta in conditiile prevazute de art. 37 alin (1) din H.G nr. 395/2016.</p> <p>Garantia de participare va fi restituita in conditiile prevazute de art. 38 din H.G nr. 395/2016.</p>
III.1.1.b) Garantie de buna executie

<p>da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Ofertantul declarat castigator se obliga sa constituie garantie de buna executie in conformitate cu art. 40 din H.G nr. 395/2016. Garantia de buna executie se constituie in quantum de 5% din valoarea contractului fara T.V.A, respectiv 20.043,40 lei. Garantia de buna executie se constituie in conformitate cu art. 39 alin. (3) din H.G nr. 395/2016; in perioada de valabilitate a ofertei in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de ambele parti. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie respectand prevederile art. 41 din H.G nr. 395/2016.</p>
<p>III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante</p> <p>Bugetul Asigurarilor de Somaj</p>
<p>III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)</p> <p>Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016;</p>
<p>III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Daca da, descrierea acestor conditii _____.</p>
<p>III.1.5. Legislatia aplicabila</p> <p>a) <i>Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016;</i> b) <i>Legea privind achizitiile sectoriale nr. 99/2016;</i> c) <i>Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr. 100/2016;</i> d) <i>Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr. 101/2016;</i> e) <i>Legea privind semnatura electronica nr.455/2001 ;</i> f) www.anap.gov.ro g) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice; h) O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice; i) Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice j) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor k) Hotararea nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor l) PROCEDURA SIMPLIFICATA PROPRIE pentru atribuirea contractelor de prestari servicii din categoria celor incluse in anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu valoarea estimata fara T.V.A mai mica decat cea prevazuta la art. 7 alin. (1), lit. c) Servicii de paza COD CPV 79713000-5.</p>

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

<p>III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei</p>
<p>III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului:</p> <p>Cerinta nr. 1</p> <p>1. Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016;</p> <p>Conditii de calificare:</p> <p>1.1 Informatii cu privire la neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 - Completare Formular nr. 3;</p> <p>1.2 Informatii cu privire la neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 - Completare Formular nr. 4;</p> <p>1.3 Informatii cu privire la neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 - Completare Formular nr. 5</p> <p>Nota:toate cele trei formulare se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator;</p> <p>Cerinta nr. 2</p> <p>2. Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016;</p>

Conditii de calificare:

2.1 Informatii cu privire la neincadrarea in prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 - Completare Formular nr. 6;

Nota: formularul se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator;

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Documentele solicitate se vor prezenta, dupa caz, in original sau copie certificate cu mentiunea „conform cu originalul”:

Documentele care trebuie prezentate pentru indeplinirea cerintei nr. 1 si 2 sunt:

- *Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza careia isi are sediul social operatorul economic, care sa ateste plata obligatiilor fata de bugetul de stat exigibile din care rezulta situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele;*
- *Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa rezulte plata obligatiilor fata de bugetul local exigibile din care rezulta situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele;*

Nota: Din certificatele constatatoare de mai sus trebuie sa reiasa faptul ca societatea nu are datorii la bugetul de stat si la bugetul local.

Certificatele privind plata taxelor si impozitelor trebuie sa ateste lipsa datoriilor exigibile la plata atat pentru sediul principal, cat si pentru toate punctele de lucru si sediile secundare, daca este cazul.

- *Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;*
- *Declaratii privind neincadrarea in prevederile art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/20016, precum si neincadrarea in prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016*
- *Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;*
- *Alte documente edificatoare, dupa caz;*
- *Persoanele juridice straine vor prezenta la data depunerii ofertei documente echivalente, emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta.*

Persoanele cu functii de decizie in ceea ce priveste atribuirea contractului de achizitie publica, din cadrul Autoritatii Contractante sunt urmatoarele: Dumitru Pelican- Director Executiv

Componenta Comisiei de Evaluare: Maria Comsa -Presedinte Comisie de evaluare, Elena- Mihaela Oprea membru Comisie de evaluare, Letitia Sebe - membru Comisie de evaluare, Cristina Ionescu - membru Comisie de evaluare, Cristian Zamfirescu - membru Comisie de evaluare, Maria Mares - membru de rezerva Comisie de evaluare ;

Componenta Comisie de Contestatii: Florentina Radulescu- Presedinte Comisie de contestatie, Ioana Negrici - membru Comisie de contestatie, Mariana Bucalet - membru Comisie de contestatie

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii in tara de rezidenta; forma din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei consta in prezentarea urmatoarelor documente:

1. Copie Cod Unic de Inregistrare;
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionariatului, reprezentantii legali, obiectul de activitate;
3. Licenta de functionare valabila eliberata de catre I.G.P.R in conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, cu modificarile si completarile ulterioare;

4. Dovada avizarii obtinuta de conducatorul societatii specializate de paza si protectie emisa de catre I.G.P.R sau D.G.P.M.B dupa caz, in a carei raza teritoriala isi are sediul societatea respectiva, conform prevederilor legii nr. 333/2003, actualizata;
5. Atestatele pentru resursele umane alocate pentru executarea activitatilor de paza conform prevederilor legii nr. 333/2003, actualizata, in numar de cel putin egal cu numarul de posturi identificate in prezenta documentatie de atribuire - se vor prezenta copii atestate persoane, precum si o lista care sa contina nr. crt, nume si prenume, CNP, serie si nr. atestat (o persoana nu poate ocupa 2 posturi simultan);

Nota: Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Vor fi excluse ofertele operatorilor economici care nu sunt inregistrati cu activitati corespunzatoare obiectului achizitiei.

Informatiile prezentate trebuie sa fie reale si actuale la data solicitarii documentului.

Operatorii economici nerezidenti (strainsi) vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, in conformitate cu tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Documentele care se vor prezenta in copie trebuie sa fie lizibile in limba romana avand inscrisa mentiunea „conform cu originalul”, semnatura reprezentantului legal si numele acestuia in clar.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara -

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
---	----------------------------

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
---	----------------------------

<p>1. Lista de prestari servicii in ultimii 3 ani cu indicarea valorii, datelor si beneficiarilor publici sau privati;</p> <p>Capacitatea tehnica si/sau profesionala poate fi dovedita prin sustinere, in conformitate cu prevederile art. 182 alin (1) din Legea 98/2016. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul trebuie sa fie explicit, scris si neconditionat, precizand fara echivoc cerinta pentru care tertul intelege sa acorde sustinerea, precum si modalitatea concreta de acordare a sustinerii, in conditiile legii. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa prevada care sunt resursele care sunt aduse in sustinere si sa evidentieze faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat in functie de necesitatile care apar pe parcursul indeplinirii contractului in cauza, in conditiile si in termenele acestuia. Atunci cand ofertantul</p>	<p>Completare Formular nr. 7 si recomandari, procese verbale de receptie sau orice alte documente relevante din care sa rezulte valori, perioade pentru care s-au prestat servicii, beneficiari.</p> <p>In cazul unei asocieri/subcontractari sau tertii sustineri va trebui sa prezinte dupa caz Formular nr. 8/Formularul nr. 9/Formularul nr.10</p> <p>Valorile vor fi exprimate in lei;</p> <p>Autoritatea contractanta are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experienta, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.</p>
--	---

demonstreaza indeplinirea cerintei de calificare legata de capacitatea tehnica si /sau profesionala prin invocarea sustinerii acordate de unul sau mai multi terti, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului in ceea ce priveste respectiva/respectivele cerinta/cerinte.	
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate - NU Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate - NU	

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii) _____
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii Licitatie deschisa <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate :
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea licitatiei restranse accelerate
Negociere competitiva <input type="checkbox"/> Au fost deja selectati candidati da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Daca da , indicati numele si adresa operatorilor economici selectati deja in sectiunea VI.3) Informatii suplimentare
Negociere competitiva accelerata <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:
Dialog competitiv <input type="checkbox"/> Parteneriat pentru inovare <input type="checkbox"/> _____
Procedura simplificata - proprie <input checked="" type="checkbox"/> X O singura etapa <input type="checkbox"/> Mai multe etape Justificare pentru accelerarea procedurii :
Concurs de solutii <input type="checkbox"/>

Deschis <input type="checkbox"/> Restrans <input type="checkbox"/> Numarul de participanti estimat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau numarul minim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe (licitatie restransa si negociere competitiva , dialog competitiv) Numar de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Numar minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si, <i>dupa caz</i> , numar maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)	
<input type="checkbox"/> <i>Cel mai mic pret / cel mai mic cost</i>	
sau	
<input checked="" type="checkbox"/> <i>Cel mai bun raport calitate/preț</i> <input type="checkbox"/> <i>Cel mai bun raport calitate/cost</i>	
<input type="checkbox"/> criteriile mentionate in continuare (<i>criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile</i>)	
<input type="checkbox"/> criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv	
Criterii	Pondere
1. Oferta financiara - Pretul ofertei	50%
Descriere: Componenta financiara	
<p>Algoritmul de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) pentru cel mai scazut pret fara T.V.A/ora, se acorda punctaj maxim 50 puncte; b) pentru alt pret fara TVA/ora decat cel prevazut la lit. a), punctajul se acorda astfel: $POF = (\text{pretul fara T.V.A/ora cel mai scazut dintre oferte} / \text{pret fara T.V.A/ora oferta evaluata}) \times 50$ Se va completa formularul nr. 11 si anexa la formular. Anexa va contine date la toate rubricile indicate si nu poate fi modificata. Nota: Nu se accepta in ofertarea pretului fara T.V.A subventii din partea statului, scheme de minimis sau alte reduceri care nu pot fi justificate pe toata durata contractului (mai 2018 - decembrie 2018 cu posibilitatea prelungirii pana in luna aprilie 2019) care fac pretul sa fie neobisnuit de mic in comparatie cu pretul pietei si valoarea estimata de autoritatea contractanta. Pretul ofertat trebuie sa fie lei/ora fara T.V.A. Oferta financiara (fara T.V.A) se calculeaza cu doua zecimale.</p>	
2.Oferta tehnica	50%
Descriere: Componenta tehnica	
<p>Factori de evaluare 1. Experienta specifica contractului- in ani Punctajul se acordă astfel: a) Pentru mai mult de 5 ani experienta se acordă punctajul maxim de 15 puncte; b) Pentru altă durată decât cea prevazut la lit. a), punctajul se acorda astfel: $P1 = (\text{experienta ofertei evaluate} / \text{experienta cea mai mare dintre oferte}) \times 15$</p>	

2. Număr contracte în derulare
 Punctajul se acordă astfel:
 c) Pentru cel mai mare număr de contracte se acordă punctajul maxim de 15 puncte;
 d) Pentru alt număr de contracte decât cel prevăzut la lit. c), punctajul se acorda astfel:
 $P2 = (\text{numărul de contracte în derulare al ofertei evaluate} / \text{cel mai mare număr de contracte în derulare}) \times 15$

3. Costul privind mentenanța sistemului video al AMOFM pe perioada derulării contractului
 Punctajul se acordă astfel:
 e) Pentru cel mai mic cost se acordă punctajul maxim de 10 puncte;
 f) Pentru alt cost decât cel prevăzut la lit. e), punctajul se acorda astfel:
 $P3 = (\text{cel mai mic cost oferit} / \text{costul ofertei evaluate}) \times 10$

4. Alte facilități/servicii acordate de ofertanți în beneficiul AMOFM București - maxim 10 puncte
 Punctajul se acordă astfel:
 g) Pentru două servicii oferite gratuit se acordă punctajul maxim de 10 puncte;
 h) Pentru un serviciu oferit gratuit se acordă punctajul maxim de 5 puncte;
 i) Pentru niciun serviciu oferit gratuit se acordă 0 puncte.

$P4 = 10,5$ sau 0 puncte.

Fiecare factor de evaluare va fi evidențiat separat în propunerea tehnică.

Componenta tehnică va fi descrisă în propunerea tehnică fiind evidențiate separat pe cele patru criterii.

Punctaj total (POT) ofertă tehnică = $P1+P2+P3+P4$

Punctaj total pentru fiecare lot în parte se calculează astfel: $PT = POF + POT$

Valoarea punctajului total și intermediar se calculează cu două zecimale

Oferta câștigătoare va fi declarată cea care obține punctajul total (PT) cel mai mare.

Comisia de evaluare poate solicita clarificări, dacă este cazul, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime de calificare și stabilirea conformității propunerii tehnice și financiare

Dacă doi ofertanți realizează același punctaj total, departajarea acestora se va efectua după valoarea POF. În cazul în care prețurile sunt identice se va proceda la reofertare.

Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare va încheia contractul de prestări servicii pază, nu mai devreme de 3 (trei) zile de la data comunicării rezultatului aplicării procedurii.

În situația în care ofertantul declarat câștigător nu semnează contractul, va fi invitat în vederea contractării, ofertantul clasat pe locul al doilea sau se va repeta procedura de atribuire a contractului de prestări servicii pază.

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

da nu

Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)

IV.2.3. "Numele participanților deja selectați (în cazul unui concurs de soluții restrans)"

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da nu

Dacă da,

Anunț de intenție Anunț despre profilul cumpărătorului

Numărul anunțului în JO: /S - din // (zz/ll/aaaa)

Alte publicări anterioare (după caz)

Numărul anunțului în JO: /S - din // (zz/ll/aaaa)

Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa) Anunt de intentie Numarul si data publicarii in SEAP
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Altele: _____ Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: 0 sau in zile: 60 (de la termenul limita de primire a ofertelor)
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz) _____ _____
IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz) _____ _____
IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
<p>Propunerea tehnica va contine descrierea tehnica detaliata a serviciilor ce urmeaza a fi prestate. Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini. Aceasta se va intocmi intr-o maniera organizata si fundamentata astfel incat procesul de evaluare a propunerilor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse in propunere cu specificatiile din caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnica va include, fara a se limita la aceasta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de paza; - activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului precum si graficul de indeplinire activitatilor pentru fiecare post in parte; - descrierea componentei tehnice in ceea ce priveste facilitati acordate la plata facturilor si serviciul/servicii oferite gratuit; - asumarea explicita a raspunderii in cadrul unui paragraf distinct pentru prestarea integrala a serviciilor solicitate; - asumarea modelului de contract prin specificarea acestui fapt in propunerea tehnica si anexarea acestuia semnat si stampilat; - ofertantul va depune in cadrul propunerii tehnice lista cu dotarea tehnica de care dispune pentru indeplinirea contractului si declaratia pe propria raspundere privind atestarea personalului de paza propriu implicat in prestarea serviciilor de paza, conform HG nr.301/2012 pentru aprobarea normelormetodologice si a documentelor prevazute la art. 69 din Legea nr. 333/2003. <p>Nota: Simpla asumare a cerintelor din caietul de sarcini si/sau copierea descrierii cerintelor/specificatiilor/precizarilor din caietul de sarcini nu reprezinta propunerea tehnica; Nu se accepta oferte partiale; Nu se accepta oferte alternative;</p>

Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator toate cerintele Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme si vor fi respinse.

In conformitate cu prevederile art. 51 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Mediului, Ministerul Apelor si Padurilor, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului, Ministerul Muncii si Justitiei Sociale, Inspectia Muncii, Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Protectia Muncii.

Cerintele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica la autoritatile competente exactitatea datelor declarate si asumate de operatorul economic.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se va prezenta prin depunerea Formularului nr. 11 si a anexei formularului.

Propunerea financiara va fi exprimata in Lei, fara T.V.A., cu 2 zecimale si va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor asa cum sunt ele prezentate in anexa la Formularul nr. 11.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate si nu va putea fi majorata pe toata durata contractului.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

1)Prezentarea tuturor documentelor de calificare are caracter obligatoriu, neprezentarea unui document duce la descalificarea operatorului economic. Prezentarea documentelor de calificare altfel decat cum este specificat in prezenta documentatie de atribuire sau avand date care nu corespund pragurilor specificate vor fi considerate neconforme, fapt ce va conduce la respingerea ofertei in cadrul modalitatii de atribuire a serviciilor de paza.

2)Ofertantul isi asuma raspunderea pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate.

3)Documentele emise de ofertant pentru participarea la procedura simplificata proprie de atribuire a contractului de servicii vor fi prezentate in original purtand semnatura reprezentantului legal si numele in clar. Documentele admise in copie „conform cu originalul” vor fi semnate pe fiecare pagina de catre reprezentantul legal cu numele in clar.

4)Prezentarea ofertei :

Oferta si documentele care insotesc oferta se vor depune la Registratura institutiei - STR. SPATARUL PREDA NR. 12, SECTOR 5, BUCURESTI

Data limita pentru depunerea ofertei: 16.04.2018 ora 16:30

Modul de prezentare, sigilare si marcare a ofertelor si a documentelor care insotesc oferta

Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al ofertei care va contine:

- intr-un plic sigilat,documentele de calificare,dovada constituirii garantiei de participare(insotita de Formularul nr.2) si documente specifice propunerii tehnice ;

-in alt plic sigilat, documentele specifice propunerii financiara si anexa in original;

5) Documentele trebuie numerotate pe fiecare pagina in parte si opisate, ofertele vor fi respinse daca cel putin unul din documentele prevazute nu a fost depus in cadrul ofertei, conform prevederilor documentatiei de atribuire.

Oferta trebuie sa contina cele doua plicuri mentionate mai sus, care vor fi introduse intr-un singur plic, netransparent.

Ofertantul trebuie sa sigileze plicul in care se afla oferta si trebuie sa aiba inscris pe plic: adresa autoritatii contractante, denumirea agentului economic si inscriptia „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 17.04.2018, ORA 10:00“

Toate documentele vor fi intocmite in limba romana.

Pentru inregistrarea ofertei, plicul va fi insotit de Formularul nr. 12, capsat.

Reprezentantii legali ai ofertantilor pot participa la sedinta de deschidere in baza unei imputerniciri si a cartii de identitate.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da nu X

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____		
Tipul de finantare:		
Cofinantare <input type="checkbox"/>		
Credite externe cu garantia statului <input type="checkbox"/>		
Fonduri europene <input type="checkbox"/> Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)		
Alte fonduri. <input checked="" type="checkbox"/>		
VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:		
Termenele de notificare si de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 6 si art. 8 din Legea nr 101/2016.		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE PAZA PENTRU AGENTIA MUNICIPALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

I. Obiectul achizitiei

Prestarea serviciilor de paza pentru beneficiarul A.M.O.F.M, Bucuresti dupa cum urmeaza:

- 1) Agentia Municipala pentru Ocuparea Fortei de Munca Bucuresti situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 24 ore si 1 post 8 ore ;
- 2) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 1 si Centrul de Cariera situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp A, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 24 ore;
- 3) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 2 situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp A, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 8 ore;
- 4) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 3 situata in Str. Tabacarilor Nr. 20 Sector 4 Bucuresti -1 post de 12 ore;
- 5) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 4 situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp B, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 12 ore;
- 6) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 5 situata in Bd. Pieptanari Nr. 64 Sector 5 Bucuresti - 1 post de 12 ore;
- 7) Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 6 situata in Bd. Timisoara Nr. 59 Sector 6 Bucuresti - 1 post de 12 ore;
- 8) Imobilul situat in str. Lucretiu Patrascanu nr. 10, sector 3, preluat in administrare prin H.G. nr. 1302/2008 -1 post de 24 ore;

Nota: Posturile cu 8 ore vor avea program de luni pana joi intre orele 8:00-16:30 si vineri intre orele 8:00-14:00. In zilele de sarbatori legale, sambate si duminici nu se lucreaza.

Posturile cu 12 ore vor avea program de luni pana vineri intre orele 7:00-19:00. In zilele de sarbatori legale, sambate si duminici nu se lucreaza.

II. Durata contractului

Prestarea de servicii se va executa pe o perioada cuprinsa intre 01.05.2018-31.12.2018, avandu-se in vedere posibilitatea prelungirii acestuia pe o perioada de maxim 4 luni, pentru perioada 01.01.2019 - 30.04.2019.

III. Cerinte specifice:

Serviciile de paza trebuie sa fie asigurate de catre o societate comerciala specializata in serviciul de paza si protectie, care sa fie constituita si sa functioneze conform prevederilor legale (Legea nr. 333/2003, actualizata).

Prin serviciile de paza trebuie sa se asigure:

- paza sediilor A.M.O.F.M aflate in patrimoniu si administrare impotriva furturilor si a distrugerii bunurilor precum si a altor actiuni producatoare de pagube materiale;
- asigurarea ordinii publice in interiorul sediilor A.M.O.F.M. Bucuresti aflate in patrimoniu si administrare.

Serviciile de paza trei posturi fixe trebuie sa fie asigurate in regim de permanenta (24 ore)

Pentru fiecare post fix atat pe timp de zi cat si pe timp de noapte (acolo unde este cazul) pe fiecare schimb de lucru, paza se asigura cu cate un agent de paza pe fiecare post.

Serviciile de paza pentru cele trei posturi fixe trebuie sa fie asigurate in regim de 12 h, pe timp de zi, in zilele de luni pana vineri, in intervalul orar 7:00-19:00, cu exceptia zilelor de sambata, duminica si sarbatorile legale.

Serviciile de paza pentru cele trei posturi fixe trebuie sa fie asigurate in regim de 8 h, pe timp de zi, in zilele de luni pana joi, in intervalul orar 8:00-16:30 si vineri in intervalul orar 8:00-14:00, cu exceptia zilelor de sambata, duminica si sarbatorile legale.

Pentru fiecare din cele 6 posturi fixe pe timp de zi, pe fiecare schimb de lucru, paza se asigura cu cate un agent de paza pe fiecare post.

Personalul care indeplineste atributiile de paza si interventie trebuie sa aiba urmatoarea dotare :

1. uniforma tip, adecvata sezonului;
2. baston de cauciuc sau tonfa;
3. pulverizator iritant lacrimogen de capacitate medie (50 ml);
4. mijloace de avertizare sonore si luminoase (fluier, lanterna);
5. dispozitiv individual de iluminat de tip "hands free";
6. mijloace de comunicare - telefon mobil, statie radio (dupa nevoi si solicitari).

Paza va fi asigurata de catre societati comerciale specializate de paza si protectie ce sunt constituite si functioneaza potrivit legislatiei comerciale si prevederile Legii nr. 333/2003 actualizata, avand ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri si valori importante, in conditii de maxima siguranta a acestora, precum si protectia persoanelor.

Societatile specializate de paza si protectie trebuie sa prezinte in copie legalizata licenta eliberata de I.G.P.R valabila.

Prin serviciile de paza solicitate se asigura:

1. paza la sediile A.M.O.F.M Bucuresti aflate in patrimoniu si administrare. impotriva accesului neautorizat sau a ocuparii abuzive;
2. paza la sediile A.M.O.F.M Bucuresti aflate in patrimoniu si administrare impotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum si a altor actiuni producatoare de pagube materiale;
3. paza obiectivelor, bunurilor si asigurarea integritatii acestora;
4. furnizarea catre beneficiar a informatiilor legate de incidentele aparute in timpul activitatii de paza;
5. asigurarea ordinii si linistii publice in interiorul si exteriorul obiectivului;
6. preintampinarea desfasurarii activitatilor comerciale neautorizate;
7. sesizarea politiei referitor la orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul beneficiarului de servicii si sa dea concursul organelor de politie pentru indeplinirea misiunilor ce revin acestora pentru prinderea infractorilor;
8. sa respecte cerintele contractuale;
9. sa presteze serviciile cu personal calificat;

Conditii de eligibilitate, inregistrare, capacitate tehnica care trebuiesc indeplinite pentru calificarea ofertantilor sunt:

1. prezentarea listei cu mijloacele materiale si tehnice (inclusiv uniforma agentilor de interventie) si alte mijloace tehnice care fac parte din dotarea societatii;
2. prezentarea atat a atestatelor cat si a listei centralizatoare, astfel cum este specificat in fisa de date pentru persoanele care executa activitati de paza si protectie.

Persoana care urmeaza sa indeplineasca atributii de paza trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii :

1. sa aiba varsta de cel putin 18 ani;
2. sa fie apt medical pentru exercitarea functiei;
3. sa nu aiba antecedente penale pentru infractiuni savarsite cu intentie;
4. sa fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr.333/2003, actualizata;
5. sa fie echipati cu uniforme distinctive si echipament de protectie pe care le vor purta numai in timpul executarii serviciului;
6. certificatul de cazier judiciar.

Responsabilitati si obligatii ale agentului de paza in timpul desfasurarii activitatii de paza:

- sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii beneficiarului;
- sa pazeasca obiectivul, bunurile si sa asigure integritatea acestora;
- sa opreasca si sa legitimeze persoanele straine;

- sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii si sa-si dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor.

Receptia cantitativa si calitativa a serviciilor

Confirmarea prestatiei se va efectua prin incheierea la fiecare inceput de luna pentru luna trecuta a unui proces verbal de receptie a serviciilor de paza, care va contine date referitoare la cantitatea si calitatea activitatii prestate, in baza caruia se va face decontarea acestora.

In cazul in care nu se executa prestatia conform planurilor de paza si conditiilor stabilite prin contract, plata se va diminua proportional cu perioada in care nu au fost indeplinite obligatiile contractuale. De asemenea se va constata si stabili valoarea pagubelor suferite in urma neexecutarii sau slabei prestatii a serviciului de paza. Prestatorul va garanta pentru producerea unor pagube (furturi, degradari din vandalism) din gestiunea achizitorului. Valorile de despagubire sunt cele actuale de pe piata a bunurilor similare cu cele distruse sau furate.

IV. RESPONSABILITATEA PRESTATORULUI

Prestatorul este obligat - prin personalul de paza propriu, angajat pentru executarea prezentului contract - sa cunoasca si sa respecte indatoririle ce-i revin, fiind direct raspunzator pentru paza si integritatea obiectivului, bunurilor si valorilor incredintate.

Activitatea de paza se va efectua potrivit legii si planului de paza care stabileste in principal : efectivul de personal de paza, numarul de posturi si amplasarea acestora, amenajarile, instalatiile si mijloacele tehnice de paza si alarma, consemnul posturilor, legatura si cooperarea cu alte organe cu atributii de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor.

Activitatea de instruire de orice fel a personalului angajat pentru efectuarea serviciilor de paza, protectie, mentenanta si securitate revine prestatorului. Tot acestuia ii revine raspunderea privind comunicarea, cercetarea si inregistrarea eventualelor accidente de munca produse pe durata si in legatura cu executarea sarcinilor de serviciu.

V. DESCRIERE COMPONENTA TEHNICA

Descrierea ofertei tehnice trebuie sa fie intocmita conform cerintelor din fisa de date a achizitiei.

MODELE DE FORMULARE

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare publicat pe site-ul institutiei dumneavoastra cu nr.
din si in SICAP cu nr. din privind aplicarea
procedurii pentru atribuirea contractului de, noi,
(denumirea/numele ofertantului), va transmitem alaturat Documentul *(tipul,
seria/numarul, emitentul)* privind garantia pentru participare la procedura, in cuantumul si in forma stabilite de
dumneavoastra prin documentatia de atribuire.

Precizam ca oferta noastra a fost depusa in plic la registratura institutiei dumneavoastra.

Data:

Operator economic,

.....

Reprezentant legal,

.....

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre,

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului *(denumirea contractului de achizitie publica)*, noi *(denumirea bancii)*, avand sediul inregistrat la *(adresa bancii)*, ne obligam fata de, *(denumirea autoritatii contractante)* sa platim suma de *(in litere si in cifre)*, neconditionat, la prima sa cerere scrisa in conformitate cu prevederile art. 36 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice suma ceruta de ea si datorata ei si declara culpa persoanei garantate, respectiv ofertantul se afla in oricare dintre situatiile urmatoare:

- a) ofertantul*(denumirea/numele)* si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul *(denumirea/numele)* a refuzat sa constituie garantia de buna executie in termenul prevazut la art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016;
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul *(denumirea/numele)* a refuzat sa semneze acordul cadru in perioada de valabilitate a ofertei

Prezenta garantie este valabila pana la data de

Parafata de Societatea Bancara/Societatea de Asigurari in ziua luna anul

(semnatura autorizata)

OFERTANT

.....

(denumirea)

D E C L A R A T I E privind neincadrarea in art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic) in calitate de ofertant, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti, pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni:

a) constituirea unui grup infractional organizat, prevazuta de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infractiuni de coruptie, prevazute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, si infractiuni asimilate infractiunilor de coruptie prevazute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infractiuni impotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevazute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevazute de art. 32-35 si art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea si combaterea terorismului, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spalarea banilor, prevazuta de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului, republicata, cu modificarile ulterioare, sau finantarea terorismului, prevazuta de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile, prevazute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, in sensul articolului 1 din Conventia privind protejarea intereselor financiare ale Comunitatilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Noul Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda»

Data completarii

Ofertant

.....

(semnatura autorizata in original)

OFERTANT

.....

(denumirea)

D E C L A R A T I E privind neincadrarea in art. 165 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) in calitate de(candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului.....) la procedura de pentru achizitia de, cod CPV, la data de organizata de (denumirea autoritatii contractante), declar pe proprie raspundere ca:

1.Nu ne-am incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat asa cum aceste obligatii sunt definite de art. 165, alin. (1) si art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Noul Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda»

Data completarii

Ofertant

.....
(semnatura autorizata in original)

OFERTANT

.....
 (denumirea)

DECLARATIE privind neincadrarea in art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) in calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica de de catre, declar pe proprie raspundere ca in ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care sa îmi puna în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ma aflu in vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Noul Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda»

Data completarii

Operator

.....

(semnatura autorizata in original)

OFERTANT

.....
 (denumire)

**Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59-60 referitor
 la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant legal/imputernicit al, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) in calitate de ofertant la achizitia publica: „.....”, declar pe proprie raspundere sub sanctiunea excluderii din achizitia directa si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatii potential generatoare de conflict de interese orice situatii care ar putea duce la aparitia unui conflict de interese in sensul art. 59 din Legea 98/2016, cum ar fi urmatoarele:

a) participarea in procesul de verificare/evaluare a solicitarilor de participare/ofertelor a Persoanelor care detin parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinatori sau subcontractanti propusi ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinatori ori subcontractanti propusi.

b) participarea in procesul de verificare/evaluare a solicitarilor de participare/ofertelor a unei persoane care este sot/sotie, ruda sau afin, pana la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinatori ori subcontractanti propusi;

c) participarea in procesul de verificare/evaluare a solicitarilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constata sau cu privire la care exista indicii rezonabile/informatii concrete ca poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de alta natura, ori se afla intr-o alta situatie de natura sa ii afecteze independenta si impartialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situatia in care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire;

e) situatia in care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurărilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completarii

Ofertant

.....

(semnatura autorizata in original)

OFERTANT

.....

(denumire)

**DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII DE PAZA- SIMILARE PRESTATE
IN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

(denumirea/ numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai **A.M.O.F.M** cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Ofertant

.....

(semnatura autorizata in original)

Nr. Crt	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Pretul total al contractului	Procent indeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat, subcontractant.

***) Se va preciza perioada de incepere si de finalizare a prestarii.

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului

Conform _____
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. _____
S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de prestare servicii " _____"

(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de furnizare comun:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. _____ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de furnizare preluate de fiecare asociat pentru executia obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii:

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

LISTA SUBCONTRACTANTILOR

Subsemnatul,, [numele in clar al persoanei autorizate] reprezentant imputernicit al, [denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului], declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul,, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul,, autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante cu sediul in, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

	Descrierea detaliata a serviciului ce va fi subcontractat	Valoarea subcontractata	% din valoarea totala ofertata a serviciilor	Denumirea / numele si adresa / sediul subcontractantului	Acordul subcontractantului / specimen de semnatura
Subcontractant 1					
Subcontractant 2					
....					
TOTAL					

Data completarii

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Tert sustinator tehnic
.....
(denumire)

ANGAJAMENT
privind sustinerea tehnica - experienta similara
a ofertantului/grupului de operatori economici

Catre,
.....

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ".....", noi.....(denumirea tertului sustinator tehnic) avand avand sediul inregistrat la (adresa tertului sustinator tehnic), ne obligam ca, in situatia in care contractantul (denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici) intampina dificultati de natura tehnica, pe parcursul derularii contractului, sa garantam, neconditionat si irevocabil, autoritarii contractante achizitoare, sustinerea tehnica pentru indeplinirea contractului conform ofertei prezentate si a contractului ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Acordarea sustinerii tehnice nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea tehnica.

Noi,(denumirea tertului sustinator tehnic), declaram ca intelegem sa raspundem fata de autoritatea contractanta in limita prezentului angajament, in legatura cu sustinerea experientei similare care rezulta din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 182 din Legea 98/2016, care da dreptul entitatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere tehnica acordata
.....

(denumirea ofertantului /grupului de operatori economia)

Data completarii.....

Tert sustinator,

.....

(semnatura autorizata in original)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA

Catre,.....

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subscrisa, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia pentru ofertanti, sa prestam, (denumirea serviciilor) pentru suma de (suma in litere si in cifre), platibila dupa receptia serviciilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de (suma in litere si in cifre).
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp solicitat de autoritatea contractanta.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica , aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vom constitui un contract angajant intre noi.
5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie, in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
6. Precizam ca nu depunem oferta alternativa.
7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data completarii:

Nume, prenume:

Semnatura in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele.....
..... (denumire operator economic).

Salariu minim brut/pers.	Contributie asiguratorie de munca CAM (2.25%)	Total plata salariu+contributii
.....

Cheltuieli directe.....%

Cheltuieli indirecte.....%

Profit.....%

Total cheltuiala/pers.....

(Salariu+contributii+Cheltuieli directe+Cheltuieli Indirecte+Profit)

Pret pe ora (medie de 168 ore).....

Obs: In calcul trebuie sa se tina cont si de CO acordat angajatiilor.

OFERTANTUL
Operator Economic

Inregistrat la sediul autoritatii contractante
Nr..... /

.....
(denumirea si datele de identificare)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre.....
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare la modalitatea de atribuire contract de prestarii servicii noi.....

(denumirea / numele ofertantului)

va transmitem alaturat coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand :

- oferta
- documentele care insotesc oferta

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va va satisface cerintele.

Data

Cu stima,

Operator economic,

.....
(Reprezentant legal semnatura autorizata si stampila)

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Preambul

In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract

Intre

AGENTIA MUNICIPALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA BUCURESTI, cu sediul in Bucuresti, Str. Spatarul Preda, nr.12, sector 5, Bucuresti, avand CUI 11353261, reprezentata legal de dl. DUMITRU PELICAN Director Executiv, cont bancar RO41TREZ29A685003200109X, deschis la Trezoreria Sector 5, telefon 021/316.55.08, fax 021/316.22.45 in calitate de **achizitor**,

si

S.C.S.RL. adresa Str., nr.....telefon/fax..... numar de inmatricularecod fiscal....., cont trezorerie, Trezoreria, reprezentata prin, avand functia de Director General, in calitate de **prestator**,

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a) **Contract** - (prezentul contract si toate anexele sale); - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiate intre o Autoritate Contractanta in calitate de achizitor si un prestator de servicii in calitate prestator;
- b) **Achizitor si prestator** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c) **Pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d) **Servicii** - activitati a caror prestare face obiectul contractului;
- e) **Reglementari** - reglementarile legale specifice desfasurarii activitatii de paza si protectie;
- f) **Servicii de Paza** :
 - paza proprietatilor impotriva accesului neautorizat sau ocuparii abuzive;
 - paza proprietatii impotriva furturilor, distrugerilor, precum si a altor actiuni producatoare de pagube materiale ;
 - supravegherea mediului inconjurator al proprietatilor.
- g) **Forta majora** - reprezinta o imprejurare de origine externa, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibila si inevitabila, care se afla in afara controlului oricarei parti, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

h) **Mijloace** - echipamente si alte bunuri cuprinse in contract si in anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le asigura aferent serviciilor prestate conform contractului;

i) Zi-zi calendaristica;

3. Interpretare

3.1 - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul si pretul contractului

4.1. - Prestatorul se obliga sa presteze servicii prin care sa se asigure paza, protectia si supravegherea in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract pentru locatiile urmatoare:

1. Agentia Municipala pentru Ocuparea Fortei de Munca Bucuresti situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 24 ore si 1 post 8 ore;
2. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 1 si Centru de Cariera situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp A, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 24 ore;
3. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 2 situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp A, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 8 ore
4. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 3 situata in Str. Tabacarilor Nr. 20 Sector 4 Bucuresti -1 post de 12 ore;
5. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 4 situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp B, Sector 5, Bucuresti - 1 post de ore h;
6. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 5 situata in Bd. Pieptanari Nr. 64 Sector 5 Bucuresti - 1 post de 12 ore;
7. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 6 situata in Bd. Timisoara Nr. 59 Sector 6 Bucuresti - 1 post de 12 ore;
8. Imobilul situat in str. Lucretiu Patrascanu nr. 10, sector 3, preluat in administrare prin H.G. nr. 1302/2008 -1 post de 24 ore;

Posturile cu 12 h se vor asigura de luni pana vineri intre orele 7:00-19:00, cu exceptia zilelor de sarbatoare, sambete si duminici.

Posturile cu 8 h se vor asigura de luni pana joi intre orele 8:00-16:30 si vineri intre orele 8:00-14:00, cu exceptia zilelor de sarbatoare, sambete si duminici.

4.2. Serviciul de paza va fi asigurat de agenti repartizati in posturi permanente, in zilele lucratoare si nelucratoare, atat ziua cat si noaptea.

4.3. Achizitorul isi rezerva dreptul de a reduce numarul posturilor in situatia in care una dintre locatiile mentionate nu se mai afla in folosinta sau administrarea sa, fara ca prestatorul sa aiba pretentia la alte sume sau despagubiri.

4.4. Achizitorul se obliga sa plateasca prestatorului pretul convenit conform formularului de oferta pentru indeplinirea contractului de servicii paza.

4.5. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, respectiv pretul serviciilor prestate, platibil prestatorului de catre achizitor, este/h/post valoare fara T.V.A., la care se adauga T.V.A.

4.6. Prestatorul intocmeste si inainteaza, lunar, in primele 10 zile lucratoare achizitorului, factura fiscala pentru plata prestarii serviciului de paza si interventie executat, pentru luna anterioara, precum si graficul cu orele lucrate si personalul aferent si proces verbal de receptie a serviciilor de paza.

4.7 Inainte de emiterea facturii se va intocmi un raport de activitate pentru fiecare luna pentru care se efectueaza plata, avizat de conducerea Prestatorului si care va fi prezentat Beneficiarului. Un exemplar din Raportul de activitate confirmat de beneficiar se va anexa la factura.

5. Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este de la pana la, cu posibilitatea prelungirii pe o perioada de maxim 4 luni, numai daca exista credite bugetare alocate pentru aceasta destinatie.

5.2 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul contract, in cel mult 5 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si in care derularea contractului devine contrara interesului public sau legii.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel putin*):

- a) caietul de sarcini- Anexa nr. 1 la prezentul contract;
- b) propunerea tehnica- Anexa nr. 2 la prezentul contract
- c) propunerea financiara- Anexa nr. 3 la prezentul contract;
- d) graficul de indeplinire a contractului- Anexa nr. 4 la prezentul contract, anexa ce va fi intocmita in maxim 5 zile de la semnarea contractului.
- e) lista cu personalul care va defasura activitatea in cadrul locatiilor A.M.O.F.M - Anexa nr. 5, anexa ce va fi intocmita in maxim 5 zile de la semnarea contractului. Anexa va contine urmatoarele: nume si prenume, CNP, nr. atestat, nr. contract de munca si locatia unde va presta serviciul de paza;

7. Obligatiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de paza, care fac obiectul prezentului contract in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin caietul de sarcini - Anexa nr.1 la prezentul contract, cu urmatoarele obligatii:

7.1.1. Prestatorul este in masura sa inceapa prestarea serviciului de paza si interventie la data prevazuta in contract.

7.1.2. Prestatorul respecta intocmai prevederile stabilite in propunerea tehnica si in planul de paza si interventie.

7.1.3. Prestatorul asigura continuu prestarea serviciilor asumate prin contract.

7.1.4. Statul minim de organizare al personalului desemnat pentru paza obiectivului va fi in concordanta cu fiecare cerinta a postului. In cazul care personalul programat nu se poate prezenta la serviciu, personalul pazei poate ramane in postul de paza mai mult de 12 ore.

Prin exceptie, programul de lucru poate depasi 12 ore, in conditiile respectarii prevederilor Legii nr. 53/2003 cu modificarile si completarile ulterioare.

7.1.5. Prestatorul executa pregatirea si urmareste respectarea de catre personalul propriu a normelor legale privind, protectia mediului, sanatatii si securitatii in munca si P.S.I., a normelor de ordine interioara stabilite de comun acord cu beneficiarul, precum si a dispozitiilor legale privind apararea secretului de serviciu si a consecintelor nerespectarii acestora.

7.1.6. Prestatorul intretine si mentine in stare de folosinta bunurile si spatiile puse la dispozitie si le foloseste conform destinatiei.

7.1.7. Prestatorul asigura rotirea personalului pazei la fiecare post.

7.1.8. Prestatorul inlocuieste imediat din serviciu personalul pazei gasit sub influenta alcoolului sau a drogurilor pe timpul serviciului. Prestatorul va fi avertizat si va inlocui imediat persoana in cauza. Daca s-a constatat ca un angajat al prestatorului este dependent de alcool sau droguri, acesta nu va fi admis pentru indeplinirea serviciului pe timpul desfasurarii contractului.

7.1.9. Prestatorul nu permite personalului pazei sa detina aparate electronice, sa citeasca sau sa desfasoare alte activitati care sa-i distraga atentia de la indeplinirea indatoririlor.

7.1.10. Prestatorul respecta regulile de acces si deplasare, stabilite de beneficiar pentru personalul si mijloacele de transport proprii.

7.1.11. Agentii de paza vor pastra in posesia lor, la vedere, ecusonul de identificare.

7.1.12. Prestatorul intocmeste documentele specifice necesare executarii si evidentei serviciului de paza si interventie.

7.1.13. Prestatorul raspunde, in conformitate cu legislatia in vigoare, pentru prejudiciile produse Beneficiarului, pentru neindeplinirea obligatiilor ce decurg din executarea pazei obiectivului.

7.1.14. La incetarea contractului, prestatorul restituie in totalitate si in stare de functionare bunurile si echipamentul dat in folosinta de catre beneficiar; eventualele lipsuri se completeaza cu bunuri noi, de acelasi gen, sau se achita contravaloarea lor la pretul zilei.

7.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile conform legislatiei in vigoare si dupa cum urmeaza:

7.2.1. Dotarea agentilor de paza si interventie:

- Dotarea standard a personalului de paza va fi urmatoarea: uniforma, baston de cauciuc, lanterna, spray paralizant, telefon mobil

7.2.2. Mijloace tehnice si echipamente

- Prestatorul asigura mijloacele tehnice si echipamentele pentru agentii de paza, dupa cum urmeaza:
 - a) pulverizator iritant lacrimogen de capacitate;
 - b) baston de cauciuc/tonfa - unul din aceste mijloace pentru fiecare persoana in serviciu;
 - b) lanterna - cate una pentru fiecare persoana in serviciu;
 - c) echipament de lucru corespunzator anotimpului si starii vremii - pentru intregul personal care asigura serviciul de paza;
 - d) echipament de protectie;

f) telefon mobil.

7.2.3. Agentii de paza indeplinesc urmatoarele cerinte:

- a) capabilitati fizice pentru indeplinirea serviciului;
- b) fara antecedente de boli mintale;
- c) cunostinte generale si specifice ale serviciului de paza si interventie;
- d) sa cunoasca modalitati si tehnici de acordare a primului ajutor;
- e) sa cunoasca modul de executare a controlului unei cladiri, amenajari sau autovehicul;
- f) sa cunoasca modul de actiune in caz de patrundere neautorizata a persoanelor sau autovehiculelor in perimetrul restrictionat;
- g) sa aiba cunostinte de securitate care sa includa tehnici pentru: observare, patrulare, supraveghere si recunoasterea activitatilor suspecte;
- h) sa inteleaga principiile utilizarii fortei (legalitate, proportionalitate, necesitate).

7.2.4. Reguli de comportare

- Nu vor fi tolerate actiunile operatorului economic care pun in pericol, sub orice forma, securitatea Achizitorului, pregatirea si sanatatea personalului .

- Urmatoarele actiuni sunt interzise:

- a) detinerea, vanzarea, transferul, distrugerea obiectelor de patrimoniu;
- b) angajarea in orice fel de activitati ilegale;
- c) consumul de alcool, droguri sau medicamente psihotrope pe timpul serviciului.

- Personalul pazei nu are dreptul sa consume alcool inainte de a se prezenta la serviciu:

- a) personalul gasit sub influenta alcoolului va fi exclus din randul personalului autorizat sa execute serviciul;
- b) prestatorul va fi notificat si va trebui sa gaseasca inlocuitor imediat. Incidentele provocate de abuz de alcool vor fi evaluate individual;
- c) personalul pazei si interventiei poate fi testat cu alcoolscopul sau alte testari ale aerului expirat in baza unor cauze evidente ca ar fi sub influenta alcoolului in timpul serviciului;
- d) testarea alcoolscopica va fi facuta de catre prestator sau de reprezentantul achizitorului, in prezenta sefului de tura;
- e) personalul pazei si interventiei gasit sub influenta alcoolului/drogurilor/medicamentelor psihotrope va fi imediat suspendat de la indeplinirea clauzelor contractuale;
- f) tot personalul pazei si interventiei va raporta la prezentarea in serviciu despre acest fapt si va fi de acord sa fie testat antidrog si alcoolsopic aleatoriu pe toata perioada contractuala.

Atunci cand achizitorul sau prestatorul are motive de suspiciuni ca personalul din paza si interventie consuma droguri, personalul pazei si interventiei prezinta neconditionat probele biologice solicitate;

- a) prestatorul va suspenda imediat personalul din paza si interventie de la indeplinirea atributiilor de serviciu din contract, pana in momentul in care se va afla rezultatul analizelor;
- b) toate costurile testarii antidrog vor fi suportate de prestator;
- c) refuzul personalului pazei si interventiei numit pentru a executa testarea antidrog va conduce la eliminarea acestuia din serviciul de paza si interventie;
- d) medicamentele autorizate din categoria drogurilor, prescrise de personalul medical si confirmate prin dovezi, nu vor fi o cauza de eliminare din serviciul de paza si interventie.

7.3 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu serviciile prestate si daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura.

7.4. Prestatorul raspunde pentru prejudiciile produse achizitorului in situatia neindeplinirii obligatiilor ce decurg din executarea contractului pazei obiectivului. In cazul producerii unor pagube materiale din culpa prestatorului, acesta este obligat sa inlocuiasca sau sa achite contravaloarea bunurilor depreciate si/sau sustrase, in termen de maximum 15 zile de la data intocmirii procesului verbal de constatare. Despagubirea se va realiza la valoarea de inventar a bunurilor.

7.5. Prestatorul impreuna cu achizitorul va intocmi in maximum 10 zile de la data semnarii contractului, planul de paza in conformitate cu prevederile legale in vigoare, precum si inteprinderea masurilor de avizare a acestuia la Inspectoratul de Politie, precum si toate modificarile care pot sureveni pe parcurs asupra acestuia.

7.6. Prestatorul se obliga ca in termen de 3 zile sa notifice in scris achizitorul despre orice modificare care afecteaza relatia cu acesta (modificarea numelui, codului CAEN, contului de trezorerie,etc) si daca sunt modificarii asupra personalului pus la dispozitie pentru indeplinirea contractului.

8. Obligatiile principale ale achizitorului

8.1. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2. Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile prestate in termenul convenit.

8.3. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in luna curenta pentru luna precedenta in limita creditelor bugetare alocate pentru aceasta destinatie.

8.4. In conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale justificative, plata pentru serviciile prestate se face dupa ce serviciul a fost efectuat in baza facturii fiscale si a altor documente justificative, in luna curenta pentru luna precedenta.

9. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

9.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a percepe penalitati, in suma echivalenta cu 0,1% din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere.

9.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 90 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,1% din plata neefectuata pentru fiecare zi de intarziere dupa expirarea termenului de 90 de zile.

9.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisa in termen de 15 zile de la comunicare, fara nici o compensatie, daca acesta din urma intra in faliment. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Alte responsabilitati ale prestatorului

10.1 (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat prin caietul de sarcini si propunerea tehnica anexe la prezentul contract.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

10.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu obligatiile asumate. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

10.3. In prezentul contract este permisa doar cesiunea creantelor rezultate din aceasta, obligatiile ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

10.4 Garantiya de bună execuție a contractului

10.4.1 Prestatorul se obligă să constituie garantiya de bună execuție a contractului în cuantum de 20.043,40 lei, pentru perioada de 04-12.2018, in termen 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de ambele parti.

10.4.2 Achizitorul se obligă să elibereze garantiya pentru participare numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garantiiei de bună execuție.

10.4.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garantiiei de bună execuție respectand prevederile art. 41 din H.G nr. 395/2016. Anterior emiterii unei pretenții asupra garantiiei de bună execuție, achizitorul are obligatiya de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4.4 - Achizitorul se obligă să restituie garantiya de bună execuție în termen de 14 de la executarea obligațiilor asumate.

11. Alte responsabilitati ale achizitorului

11.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le considera necesare pentru indeplinirea contractului, dupa informarea in prealabil a achizitorului si dupa ce acesta si-a dat acordul.

12. Receptie si verificari

12.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor fara a anunta in prealabil prestatorul. Nerespectarea oricarei obligatii asumate prin prezentul contract si prin anexele la prezentul contract, atrage dupa sine rezilierea de drept a acestuia, dupa constatarea a cel puțin doua abateri de la conditiile asumate de prestator prin propunerea tehnica si caietul de sarcini, anexe la prezentul contract.

12.2 - Verificarile vor fi efectuate de catre achizitor prin reprezentantii sai imputerniciti, care vor consemna in raportul de verificare cele constatate ca urmare a actiuni de control.

13. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

13.1. Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor incepand cu data de, dupa semnarea contractului de catre ambele parti.

13.2 Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-o perioada stabilita in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

13.3 Daca pe parcursul indeplinirii contractului prestatorul se regaseste in imposibilitatea de a respecta graficul de indeplinire a contractului, acesta are obligatia de a notifica acest lucru achizitorului in termen de 48 de ore.

13.4 In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

13.5. Prezentul contract poate fi modificat prin act aditional, cu acordul scris al ambelor parti, dar fara a se modifica pretul convenit conform prezentului contract.

14. Ajustarea pretului contractului

14.1 - Pentru serviciile prestate platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele prezentate in oferta financiara de la documentatia de participare din data de

14.2 - Pretul contractului nu se ajusteaza fiind fix pe toata perioada contractului.

15. Forta majora

15.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

15.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

15.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

15.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

15.5 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15 zile de la incetare.

15.6- Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

16. Solutionarea litigiilor

16.1 Eventualele litigii intervenite intre parti se vor rezolva pe cale amiabila;

16.2 In cazul in care rezolvarea pe cale amiabila nu este posibila, solutionarea litigiilor va fi de competenta instantei judecatoresti, in conditiile dreptului comun.

17. Rezilierea contractului

17. Prezentul contract inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea termenului pentru care a fost incheiat;
- b) prin acordul scris al partilor cu o perioada de preaviz de 30 zile anterior termenului pentru care a fost incheiat;

- c) prin reziliere, in cazul in care prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin prezentul contract sau daca acesta a cesionat/vandut partial sau total activul si pasivul societatii fara a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prin reziliere, in cazul in care achizitorul se regaseste in imposibilitatea onorarii obligatiilor fata de prestator;
- e) in caz de forta majora;
- f) in situatia dizolvarii, lichidarii sau falimentului, oricare din partii se obliga sa notifice cealalta parte in termen de 30 de zile de la constatarea evenimentului;
- g) achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul contract, in cel mult 5 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si in care derularea contractului devine contrara interesului public sau legii;
- h) prestatorul a fost condamnat pentru o infractiune in legatura cu exercitarea profesiei printr-o hotarare judecatoreasca definitiva;
- i) impotriva prestatorului a fost pronuntata o hotarare avand autoritate de lucru judecat cu privire la frauda, coruptie, implicarea intr-o organizatie criminala sau orice alta activitate ilegala in dauna intereselor financiare ale CE;

18. Limba care guverneaza contractul

18.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

19. Comunicari

19.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

19.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

20. Legea aplicabila contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi prezentul contract in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

A.M.O.F.M. Bucuresti

Model SOLICITĂRE DE CLARIFICĂRI către Autoritatea contractantă

SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

(denumire autoritate contractanta)

In atentie; SERVICIULUI DE ACHIZITII PUBLICE

Referitor la procedura de _____ (*tip procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică/încheierea acordului-cadru _____ cod CPV _____, vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

.....

.....

.....

Față de cele de mai sus, vă rugăm sa ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu considerate,

S.C. _____

(adresa, datele de identificare, nr. Tel. , fax, mail)

.....
(semnatura autorizată)